

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๐๑/๒๕๖๙

การจ้างจัดกิจกรรมการขยายโอกาสและช่องทางการตลาดสากลแก่ผู้ประกอบการผ่านการเข้าร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้า THAIFEX-Anuga Asia (จำนวน ๑ ครั้ง ๑๐ ราย)

ตามประกาศ จังหวัดนครศรีธรรมราช

ลงวันที่ ๗๐ มกราคม ๒๕๖๙

จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดกิจกรรมการขยายโอกาสและช่องทางการตลาดสากลแก่ผู้ประกอบการผ่านการเข้าร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้า THAIFEX-Anuga Asia (จำนวน ๑ ครั้ง ๑๐ ราย) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างจัดกิจกรรมการขยายโอกาสและช่องทางการตลาดสากลแก่ผู้ประกอบการผ่านการเข้าร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้า THAIFEX-Anuga Asia (จำนวน ๑ ครั้ง ๑๐ ราย)	จำนวน	๑	หน่วยนับกิจกรรม

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาครั้งนี้ วงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา โดยจะต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็น
คู่สัญญาโดยตรงตามกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่นหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดนครศรีธรรมราช เชื่อถือโดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผลงานที่เป็นการจ้างช่วงไม่สามารถนำมายื่นเป็นผลงานได้

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่

ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช้บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ

ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตรา

แลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้

ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยืนราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรคในการนำเข้าระบบได้แก่ ไฟล์เอกสาร PDF File (Portable Document Format) ตาม TOR ข้อ ๘.๒ พร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าวมาส่ง ณ จังหวัดนครศรีธรรมราช ภายใน ๕ วันนับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงานฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะ

กรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญามีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจังหวัด

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างจัดกิจกรรมการขยายโอกาสและช่องทางการตลาดสากลแก่ผู้ประกอบการผ่านการเข้าร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้า THAIFEX-Anuga Asia (จำนวน ๑ ครั้ง ๑๐ ราย)

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๑๐๐ - (((ราคาของผู้เสนอราคา - ราคาต่ำสุด)/ราคาต่ำสุด) * ๑๐๐)

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนอื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ๑) ประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมฯ พิจารณาจากจำนวนผลงานการจัด

งานแสดงและจำหน่าย วงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ,๐๐๐.๐๐ บาท ในสัญญาฉบับเดียวกัน ในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี (๒๐ คะแนน)๒) ผลงานในการจัดกิจกรรมที่ใช้อ้างอิงในการจัดจ้าง (๑๐ คะแนน) ๓) แนวคิดการออกแบบ รูปแบบ และสัญลักษณ์ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม (๒๐ คะแนน)๔) การนำเสนอแผนการดำเนินงาน ภาพรวมของกิจกรรมมีความชัดเจน และครบถ้วนทุกิจกรรมตามของเขตงานจ้าง (TOR) (๑๐ คะแนน)๕) การนำเสนอรุปแบบและรายละเอียดเการดำเนินงานของกิจกรรม (๒๐ คะแนน)๖) ความสูงของโครงสร้างในภาพรวมของงาน (๑๐ คะแนน)๗) ล่ามแปลภาษา (๑๐ คะแนน) รายละเอียดตามขอบเขตของงาน (TOR) ข้อ ๙.๓ (๒) ที่กำหนดไว้

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัดกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งจังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่

อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

- หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและ

ครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และจังหวัดได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว

จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

ร่าง

ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)

โครงการเชื่อมโยงการค้าและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กิจกรรมขยายโอกาสและช่องทางการตลาดสากลแก่ผู้ประกอบการผ่านการร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้า THAIFEX-Anuga Asia (จำนวน ๑ ครั้ง ๑๐ ราย)

****

๑. ความเป็นมา

นโยบายส่งเสริมการค้าต่างประเทศของไทยที่เกี่ยวข้องกับความตกลงการค้าเสรี (FTA) มุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากความตกลงให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ประกอบการไทย โดยสนับสนุนการขยายตลาดส่งออกไปยังประเทศคู่ค้า FTA ลดอุปสรรคทางการค้าและภาษีศุลกากร เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของสินค้าไทย ควบคู่กับการให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการเกี่ยวกับกฎถิ่นกำเนิดสินค้า มาตรการทางการค้า และการปรับตัวให้สอดคล้องกับกติกาสากล รวมถึงการผลักดันสินค้าเกษตร สินค้าอุตสาหกรรม และบริการที่มีศักยภาพเข้าสู่ตลาดต่างประเทศ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและเสริมความเข้มแข็งให้ระบบการค้าระหว่างประเทศของไทยอย่างยั่งยืน

การเข้าร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้านานาชาติ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนนโยบายส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศภายใต้กรอบความตกลงการค้าเสรี (FTA) เนื่องจากงานดังกล่าวเป็นเวทีการค้าระดับนานาชาติที่รวบรวมผู้นำเข้า ผู้ซื้อ และพันธมิตรทางธุรกิจจากประเทศคู่ค้า FTA ทั่วโลก ช่วยเปิดโอกาสให้ผู้ประกอบการไทยได้ใช้ประโยชน์จากสิทธิทางการค้า การลดภาษี และเครือข่ายทางธุรกิจในการเจาะตลาดใหม่และขยายตลาดเดิมอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งยังเป็นช่องทางสำคัญในการสร้างภาพลักษณ์สินค้าอาหารและเกษตรแปรรูปของไทย เพิ่มโอกาสการจับคู่ธุรกิจ (Business Matching) และต่อยอดการส่งออกในระยะยาว จึงเป็นเหตุผลสำคัญที่ประเทศไทยควรเข้าร่วมงานนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและผลักดันการค้าระหว่างประเทศให้เติบโตอย่างยั่งยืน

จากยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด“นครแห่งอารยธรรม น่าอยู่น่าเที่ยว การเกษตรและอุตสาหกรรมยั่งยืน” จังหวัดนครศรีธรรมราช มีฐานเศรษฐกิจเข้มแข็งจากภายในจังหวัด เป็นแหล่งการผลิตทางการเกษตรที่มีความสมดุลของระบบนิเวศ และสภาพแวดล้อม มุ่งเน้นการผลิตที่มีคุณภาพ ปลอดภัย มีมาตรฐาน และเพิ่มมูลค่า ตรงตามความต้องการของผู้บริโภค และนำนวัตกรรมเทคโนโลยีอันทันสมัยมาประยุกต์ใช้ ส่งผลให้เกษตรกร ประชาชนชาวจังหวัดนครศรีธรรมราช มีงาน อาชีพ รายได้ เป็นเมืองที่เน้นการจัดการด้านการส่งเสริมการผลิตพืช สัตว์ ประมง การพัฒนาศักยภาพเกษตรกรสู่ Smart Farmer การพัฒนาองค์กรเกษตรกร ให้เข้มแข็งการบริหารจัดการฟาร์มสู่ Smart Farm ระบบการวางแผนการผลิต เพื่อการสร้างมูลค่าผ่านการแปรรูปและการพัฒนาตลาดสินค้าเกษตรที่มีความยั่งยืนและเชื่อมโยงเครือข่ายด้านการตลาดทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) กำหนดวิสัยทัศน์ให้ทุกภาคส่วนขับเคลื่อนประเทศไทยไปสู่ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครศรีธรรมราช ในฐานะหน่วยงานหลักที่มีภารกิจในการส่งเสริมการประกอบธุรกิจการค้าและการตลาด จึงได้จัดทำโครงการเชื่อมโยงการค้าและพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากจังหวัดนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยนำผู้ประกอบการเข้าร่วมแสดงและจำหน่ายสินค้าในงาน THAIFEX-Anuga Asia เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้ประกอบการได้หาคู่ค้ารายใหม่และเปิดตลาดใหม่เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันทางการค้าให้ผู้ประกอบการในจังหวัดนครศรีธรรมราช และเป็นกิจกรรมรองรับหากมีสินค้าล้นตลาดภายในประเทศ พร้อมทั้งทำให้ลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงตลาดหลักเพียงตลาดเดียว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อขยายโอกาสและช่องทางการตลาด เชื่อมโยงเครือข่ายทางการตลาดสินค้าอัตลักษณ์ สินค้า BCG สินค้า GI และ Soft Power ของจังหวัดนครศรีธรรมราช

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างทักษะ เพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจทางธุรกิจ การเจรจาทางธุรกิจให้แก่ผู้ประกอบการ

๒.๓ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ยกระดับรายได้ให้แก่ผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์) (นางสุชาดา จะรา) (นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

เกษตรกร กลุ่มเกษตรกร วิสาหกิจชุมชน องค์กรชุมชน สถาบันเกษตรกร และผู้ประกอบการสินค้าอัตลักษณ์ สินค้า BCG สินค้า GI และ Soft Power ของจังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑๐ ราย

๔. ระยะเวลาและสถานที่จัดงาน

๔.๑ ระยะเวลาการจัดงาน : ระยะเวลา ๕ วัน ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๔.๒ สถานที่จัดงาน : ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

(ช่วงระยะเวลาและสถานที่สามารถเปลี่ยนแปลงตามที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศกำหนด)

๕. วิธีดำเนินการ

จัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)

๖. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๖.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๖.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๖.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดนครศรีธรรมราช ณ วันที่ได้ประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากจังหวัดนครศรีธรรมราช หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๖.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๖.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกับงานที่ประกวดราคาครั้งนี้ **<u>วงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน และต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา</u>** โดยจะต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงตามกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหาร ส่วนท้องถิ่นหรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดนครศรีธรรมราชเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในวันที่ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ ผลงานที่เป็นการจ้างช่วงไม่สามารถนำมายื่นเป็นผลงานได้

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์) (นางสุชาดา จะรา) (นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)

๖.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงานสิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนกรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๖.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๖.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒ ว.๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์) (นางสุชาดา จะรา) (นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

จัดกิจกรรมนำผู้ประกอบการเข้าร่วมงานแสดงและจำหน่ายสินค้าระดับนานาชาติในประเทศ "งาน THAIFEX – Anuga Asia ๒๐๒๖" ระยะเวลา ๕ วัน ระหว่างวันที่ ๒๖ พฤษภาคม – ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี (ทั้งนี้ ช่วงระยะเวลาและสถานที่ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามผู้จัดงานหลัก) ดังนี้

๗.๑ งานนำเสนอแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน และแผนการดำเนินงาน (Action Plan)

๗.๑.๑ ออกแบบและนำเสนอแนวความคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการตกแต่งสถานที่จัดงานภาพรวมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดงาน โดยให้มีรูปแบบที่ทันสมัยเป็นสากล โดดเด่นสวยงาม และสะท้อนภาพลักษณ์ที่เหมาะสม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ชื่อพื้นที่แสดงและจำหน่ายสินค้า

(๒) โลโก้จังหวัดนครศรีธรรมราช

(๓) โลโก้กระทรวงพาณิชย์

(๔) สโลแกน (Slogan)

(๕) สัญลักษณ์ (Key Visual)

๗.๑.๒ ออกแบบและวางแผนผังพื้นที่การจัดงาน (Floor Plan) พื้นที่เปล่า Prime area ๗๒ ตารางเมตร โดยผู้เสนอราคาจะต้องออกแบบเป็นแผนภาพ Perspective (เสมือนจริง) ที่แสดงมิติ (Dimension) ลงมาตราส่วน (Scale) ในการนำเสนองานตามที่กำหนดรายละเอียดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยระบุรายละเอียด การจัดสรรพื้นที่ ส่วนประกอบต่าง ๆ ทั้งขนาดโครงสร้าง อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ตกแต่งต่าง ๆ รวมถึงนำเสนอชนิดของวัสดุหลักที่จะใช้ก่อสร้างและตกแต่งให้ครบถ้วน สมบูรณ์ ชัดเจน โดยจัดสรรพื้นที่ในลักษณะพาวิเลี่ยน (Pavilion) อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย

(๑) พื้นที่สำหรับจัดแสดงและจำหน่ายสินค้า (Showcase) สำหรับผู้ประกอบการ ๑๐ ราย

(๒) พื้นที่สำหรับการเจรจาธุรกิจ

(๓) พื้นที่สำหรับจุดแสดงนิทรรศการเชิงสร้างสรรค์ (Story Display) สินค้าในภาพรวม

(๔) พื้นที่สำหรับติดตั้งโลโก้การจัดงาน หรือจุดเช็คอิน

(๕) จุดอำนวยการ

๗.๑.๓ จัดทำแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ที่มีรายละเอียดตั้งแต่การเตรียมงานไปจนถึงการส่งมอบงาน ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลักของขอบเขตการดำเนินงาน โดยจะต้องมีกรอบระยะเวลา (Time Line) ที่ชัดเจน

๗.๒ การจัดพื้นที่แสดงและจำหน่ายสินค้า

๗.๒.๑ ประสานงานการใช้พื้นที่จัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้าภายในงาน THAIFEX – Anuga Asia ๒๐๒๖ และบริหารจัดการพื้นที่ให้เพียงพอกับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน จำนวน ๑๐ ราย พร้อมทั้งประสานงานและอำนวยความสะดวกหรือดำเนินงาน และ/หรือกิจกรรมใด ๆ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ (กรณีที่มีโครงสร้าง ๒ ชั้น ต้องมีวิศวกรรับรองแบบโครงสร้าง)

๗.๒.๒ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสถานที่ทั้งหมด เช่น ค่าเช่าพื้นที่ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าสาธารณูปโภค หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงานครอบคลุมตั้งแต่วันจัดเตรียมพื้นที่ วันจัดงาน และวันรื้อถอน พร้อมทั้งประสานงาน และอำนวยความสะดวกหรือดำเนินงาน และ/หรือ

กิจกรรมใด ๆ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ (กรณีที่มีโครงสร้าง ๒ ชั้น ต้องมีวิศวกรรับรองแบบโครงสร้าง)

๗.๒.๓ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่สำหรับจัดแสดงและจำหน่ายสินค้าในลักษณะ Pavilion ให้สอดคล้องกับขนาดพื้นที่ สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงาน โดยให้มีรูปแบบที่ทันสมัยเป็นสากล โดดเด่นสวยงาม และสะท้อนภาพลักษณ์ที่เหมาะสม สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน ตาม TOR ข้อ ๗.๑ โดยโครงสร้างในภาพรวมของงานจะต้องมีความสูงนับจากพื้นไม่น้อยกว่า ๓ เมตร (กรณีที่มีโครงสร้าง ๒ ชั้น ต้องมีวิศวกรรับรองแบบโครงสร้าง)

๗.๒.๔ ออกแบบ ก่อสร้าง และตกแต่งพื้นที่สำหรับแสดงสินค้า (Showcase) ของผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลแสดงรายละเอียดสินค้า ในรูปแบบ ๓ ภาษา (ไทย อังกฤษ จีน) ตาม TOR ข้อ ๗.๑

๗.๒.๕ จัดหา ติดตั้ง อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นให้เพียงพอเหมาะสม ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ให้เพียงพอกับผู้ประกอบการ ๑๐ ราย แต่ละรายประกอบด้วย

(๑) เก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ตัว

(๒) ชั้นวางแสดงสินค้า หรือ เคาน์เตอร์ ที่มีความโดดเด่น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด

(๓) ตู้แช่แข็งที่สามารถมองเห็นสินค้าสำหรับผู้ประกอบการอาหารแช่แข็งทุกราย

(๔) หลอดไฟที่ฟลูออเรสเซนส์หรือหลอดแอลอีดี สำหรับนำเสนอสินค้าตัวอย่างของผู้ประกอบการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ หลอด

(๕) ปลั๊กไฟเต้าเสียบขนาดไม่ต่ำกว่า ๕ แอมป์ แบบไม่น้อยกว่า ๒ ช่องเสียบ ไม่น้อยกว่า ๑ จุด ในกรณีผู้ประกอบการบางรายจำเป็นต้องใช้กระแสไฟเกินกว่า ๕ แอมป์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(๖) ป้ายชื่อผู้ประกอบการ (ภาษาอังกฤษ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ป้าย

(๗) อุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็น เช่น ถังขยะพร้อมถุงขยะ

(๘) จัดให้มีที่จัดเก็บสินค้าที่สะดวกและปลอดภัยให้แก่ผู้ประกอบการ

๗.๒.๖ จัดทำป้ายชื่อจังหวัดนครศรีธรรมราช ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

๗.๒.๗ จัดทำป้ายโลโก้จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

๗.๒.๘ จัดทำป้ายโลโก้กระทรวงพาณิชย์ ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

๗.๒.๙ ติดตั้งไฟสปอตไลท์ (Spotlight) รอบพื้นที่แสดงและจำหน่ายสินค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ จุด

๗.๒.๑๐ ออกแบบและจัดทำป้ายชื่อสถานประกอบการ ในรูปแบบ ๓ ภาษา (ไทย อังกฤษ จีน) ของผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย

๗.๓ กิจกรรมภายในงาน

๗.๓.๑ การเจรจาจับคู่ธุรกิจการค้า

(๑) จัดพื้นที่พร้อมตกแต่งสถานที่ให้โดดเด่น สวยงาม ทันสมัย สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบการจัดงาน ตาม TOR ข้อ ๗.๑

(๒) จัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นให้เพียงพอ สำหรับการเจรจาธุรกิจภายในงาน ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ ได้แก่

(๒.๑) โต๊ะ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด

(๒.๒) เก้าอี้ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ตัว

(๒.๓) เอกสารประกอบการเจรจาธุรกิจ

(๒.๔) คอมพิวเตอร์พกพา (Laptop) หรือ โน๊ตบุ๊ค พร้อมด้วยอุปกรณ์ถ่ายทอดภาพและเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ชุด

(๒.๕) ระบบเชื่อมต่อสัญญาณอินเตอร์เน็ตที่มีมาตรฐานและประสิทธิภาพ

(๒.๖) ระบบการประชุมแบบออนไลน์ (Online)

(๒.๗) ชุดหูฟังพร้อมไมค์

(๒.๘) วัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน

(๓) จัดเตรียมเครื่องดื่มสำหรับคู่เจรจาธุรกิจให้เหมาะสมและเพียงพอ

(๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและแนะนำสินค้าของผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย ไม่น้อยกว่าวันละ ๒ คน สำหรับช่วยเจรจาธุรกิจให้ผู้ประกอบการตลอดการจัดงานทั้ง ๕ วัน

(๕) จัดเตรียมล่ามแปลภาษา ๓ ภาษา (ไทย-อังกฤษ-จีน) ไม่น้อยกว่าวันละ ๒ คน สำหรับช่วยเจรจาธุรกิจให้ผู้ประกอบการตลอดการจัดงานทั้ง ๕ วัน โดยล่ามแปลภาษาแต่ละคนต้องมีประสบการณ์ด้านการเจรจาธุรกิจมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ งาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอข้อมูลประวัติและทักษะของล่ามที่เชี่ยวชาญ (Profile) ทุกคน

(๖) จัดทำแผนงานและตารางเจรจาธุรกิจ ตลอดการจัดงานทั้ง ๕ วัน

(๗) จัดเตรียมสินค้าตัวอย่างของผู้ประกอบการ ๑๐ ราย สำหรับคู่เจรจาธุรกิจทุกราย

(๘) จัดทำฐานข้อมูลคู่เจรจาธุรกิจทุกราย ได้แก่ ชื่อแบรนด์ ชื่อบริษัทหรือสถานประกอบการ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง ข้อมูลการติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์ E-mail และประเภทธุรกิจ

(๙) จัดทำสรุปผลการเจรจาธุรกิจโดยระบุข้อมูล สินค้าที่ตกลงซื้อขาย ปริมาณ และมูลค่าการสั่งซื้อทันทีหรือมูลค่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการเจรจาภายใน ๑ ปี

(๑๐) ออกแบบและจัดทำเอกสาร Company Profile และโปรชัวร์สินค้า (Catalog) ๓ ภาษา ให้กับผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงาน โดยแสดงรายละเอียดสินค้าของผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย ผ่านหน้าจอโทรทัศน์ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ นิ้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ

๗.๓.๒ กิจกรรมส่งเสริมการขายภายในงาน

(๑) นำเสนอแนวคิด และรูปแบบ รายละเอียดการจัดกิจกรรม และลำดับขั้นตอนการจัดกิจกรรม และกิจกรรมส่งเสริมการขาย เพื่อดึงดูดความสนใจและเพิ่มความต้องการซื้อสินค้าของผู้เข้าชมงาน เช่น กิจกรรมส่วนลดการจำหน่ายสินค้าภายในงาน (วันสุดท้ายของการจัดงาน) กิจกรรมแจกสินค้าตัวอย่างของผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย

(๒) จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการขาย ที่สามารถดึงดูดความสนใจและเพิ่มความต้องการซื้อสินค้าของผู้เข้าชมงาน ตามที่ได้เสนอมาในข้อ ๗.๓.๒ (๑) โดยมีมูลค่าตลอดการจัดงานไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) จัดให้มีพิธีกรภาคสนามมืออาชีพที่สามารถสื่อสารได้ ๓ ภาษา (ไทย อังกฤษ และจีน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน สำหรับดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการขาย ตลอดการจัดงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอข้อมูลประวัติและทักษะของพิธีกรภาคสนามมืออาชีพ (Profile)

๗.๔ การประชาสัมพันธ์

ออกแบบ จัดทำ พร้อมติดตั้งโลโก้หรือจุดเช็คอิน ให้มีความโดดเด่น สอดคล้องกับรูปแบบการจัดงานตาม TOR ข้อ ๗.๑.๒ (๔)

๗.๕ พื้นที่สำหรับจุดแสดงนิทรรศการเชิงสร้างสรรค์ (Story Display) สินค้าในภาพรวม

ตกแต่งพื้นที่สำหรับจุดแสดงนิทรรศการเชิงสร้างสรรค์ (Story Display) สินค้าโดดเด่นในภาพรวมของจังหวัดนครศรีธรรมราช โดยจะต้องมีความเชื่อมโยงกับแนวคิดหลักและนำเสนอถึงสินค้าสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์และสินค้าที่เกี่ยวเนื่องของจังหวัดนครศรีธรรมราช และนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสื่อสารและให้บริการข้อมูล รวมทั้งดูแลความเรียบร้อยตลอดการจัดงาน

๗.๖ การบริหารจัดการทั่วไปและการอำนวยความสะดวกในภาพรวม

๗.๖.๑ ออกแบบ ก่อสร้างและตกแต่งพื้นที่จุดอำนวยการและประชาสัมพันธ์งาน พร้อมอุปกรณ์อำนวยความสะดวก เช่น โต๊ะ เก้าอี้ โน๊ตบุ๊ค ปริ้นเตอร์ เครื่องเขียน วัสดุสำนักงาน อุปกรณ์สำหรับลงทะเบียน เอกสารประชาสัมพันธ์ ในตำแหน่งที่เหมาะสม พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ประจำจุด จำนวน ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดย ๑ คน เป็นผู้มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษและจีนได้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอข้อมูลประวัติและทักษะของเจ้าหน้าที่ประจำจุด (Profile)

๗.๖.๒ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นผู้ประสานงานหลักกับผู้ว่าจ้าง ดูแลบริหารจัดการการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดและอำนวยความสะดวก ตั้งแต่ช่วงเตรียมงาน ระหว่างจัดงาน และช่วงส่งมอบงาน

๗.๖.๓ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คน เป็นผู้ประสานงานหลักกับผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย ในการประสานข้อมูลเพื่อจัดสื่อทำประชาสัมพันธ์สินค้าในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งอำนวยความสะดวก ประสานงานอื่นๆ แก้ไขปัญหา และดูแลให้ผู้เข้าร่วมงานปฏิบัติตามกฎระเบียบ ตลอดการจัดงาน

๗.๖.๔ จัดทำ จัดเก็บ และรวบรวมข้อมูล แบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ผู้เข้าชมงานหรือผู้ร่วมเจรจาการค้า) ตลอดการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด โดยมีเนื้อหาครอบคลุมถึงภาพรวมของการจัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจการค้า พร้อมสรุปการประมวลผล

๗.๖.๕ จัดทำ จัดเก็บ และรวบรวมข้อมูล แบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการทั้ง ๑๐ ราย โดยมีเนื้อหาครอบคลุมถึงภาพรวมของการจัดกิจกรรมเจรจาธุรกิจการค้า พร้อมสรุปการประมวลผล

๗.๖.๖ จัดให้มีเจ้าหน้าที่บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ตลอดการจัดงาน

๗.๖.๗ ให้ดำเนินการตัดต่อและจัดทำภาพเคลื่อนไหว เป็น VDO Clip เพื่อใช้สรุปภาพรวมการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ นาที

๗.๖.๘ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ดำเนินการรวบรวมและสรุปข้อมูล ดังนี้

- มูลค่าการจำหน่ายสินค้าและเจรจาธุรกิจรายวันของผู้ประกอบการแต่ละราย
- มูลค่าการจำหน่ายสินค้าและเจรจาธุรกิจตลอดการจัดงานของผู้ประกอบการแต่ละราย
- จัดเก็บแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ประกอบการ ๑๐ ราย
- จัดเก็บแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมงาน ตลอดการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย

๗.๖.๙ จัดหาหรือเช่าพาหนะ (รถตู้ VIP) พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง ให้บริการรับ-ส่ง เจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คัน ตลอดระยะเวลาการอยู่ในพื้นที่การจัดงาน (สนามบิน-สถานที่จัดงาน-ที่พัก)

๗.๖.๑๐ ประสานกับผู้จัดงาน ในการจัดทำป้ายประจำตัวผู้เข้าร่วมงาน และผู้ประกอบการ ให้เพียงพอ

๗.๖.๑๑ จัดทำรายละเอียดระเบียบการหรือคู่มือสำหรับผู้ประกอบการเข้าร่วมงาน ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล (สแกน QR Code และ PDF) เช่น เวลาเปิด - ปิดงาน ข้อปฏิบัติและข้อห้ามต่าง ๆ เช่น จุดขนถ่ายสินค้า จุดจอดรถ เป็นต้น พร้อมทั้งซักซ้อมทำความเข้าใจให้ผู้ประกอบการทุกรายได้รับทราบก่อนเข้าร่วมงาน

๗.๖.๑๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการรื้อถอนโครงสร้าง และอุปกรณ์การจัดงานออกให้เรียบร้อยหลังจากการจัดงานให้แล้วเสร็จ พร้อมทำความสะอาดสถานที่ให้เรียบร้อย ทั้งนี้ ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากการจัดงานทั้งหมด

ทั้งนี้ รายชื่อเจ้าหน้าที่ ล่ามแปลภาษา และพิธีกรภาคสนาม ที่เสนอมาต้องตรงกับการส่งมอบงาน ในกรณีที่เกิดความเสียหาย จากการก่อสร้าง รื้อถอนหรือการดำเนินการอื่นใด ให้อยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง และไม่ให้ผู้รับจ้างการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ จากผู้ประกอบการเพิ่มเติม

๘. แนวทางการยื่นข้อเสนอ

๘.๑ <u>การยื่นข้อเสนอด้านราคา</u> ให้ผู้ยื่นเสนอราคาต้องยื่นเสนอราคา พร้อมด้วยเอกสารแสดงคุณสมบัติของผู้เสนอราคา (ตามข้อ ๖) และขอบเขตงานจ้าง (ขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ ๗) เข้าสู่ระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และให้เสนอราคาภายในระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามเวลาที่กำหนด

๘.๒ <u>การยื่นข้อเสนอทางเทคนิค</u> ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร PDF File (Portable Document Format) และให้ส่งต้นฉบับที่เป็นเอกสารจริงทั้งหมดพร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าว โดยให้ลงลายมือชื่อของผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ชุด และสำเนา ๒ ชุด ส่งถึง สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครศรีธรรมราช ถนนมะขามชุม ตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความถ้วน ถูกต้อง และความชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่สำนักงานฯ ผ่านทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๘.๓ ให้นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามข้อ ๘.๒ ผ่านระบบออนไลน์ เช่น ระบบ Zoom Meeting Google meet โดยทางสำนักงานฯ จะแจ้งระบุวัน เวลา ที่ชัดเจนให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง และการนำเสนอกำหนดให้เสนอผลงานตามลำดับที่เข้ายื่นข้อเสนอในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ รายละไม่เกิน ๑ ชั่วโมง (รวมเวลาซักถาม) หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบแล้ว พบว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนด จะไม่สามารถเข้านำเสนอผลงานได้

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการพิจารณาผลฯ มีข้อสงสัยในประเด็นใด คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายนั้นได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะพิจารณาข้อมูลที่ยื่นในระบบตามข้อ ๘.๒ เป็นสำคัญ โดยผู้นำเสนอจะต้องให้ข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความชัดเจน ตามที่คณะกรรมการพิจารณาผลฯ มีข้อซักถาม

***** กิจกรรมที่กำหนดหรือการดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างนี้ ถือเป็นข้อเสนอทางเทคนิคที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำเสนอให้ครบถ้วนทุกกิจกรรม แม้ว่ามิได้ระบุข้อความว่าเป็นข้อเสนอทางเทคนิคที่ต้องระบุความชัดเจนและรายละเอียดในการดำเนินการ หากมีการคัดลอกข้อความตามเอกสารรายละเอียดขอบเขตงาน (TOR) นี้แล้วนำเสนอ โดยไม่มีการให้รายละเอียดประกอบเพิ่มเติม จะไม่ถือเป็นการให้ข้อมูลที่คณะกรรมการต้องพิจารณา ดังนั้น ข้อเสนอทางเทคนิคจึงเป็นข้อมูลสำคัญที่มีผลต่อคะแนนการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในการพิจารณาหาผู้รับจ้าง ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่แสดงรายละเอียด หรือแสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน หรือไม่สามารถอธิบายให้เข้าใจได้ว่าจะดำเนินกิจกรรมได้สำเร็จและคุ้มค่าอย่างไร คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาและไม่ให้คะแนนในส่วนนั้น *****

ก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านราคา และข้อเสนอทางเทคนิค คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาตามข้อ ๖ ก่อน

******<u>หากผู้เสนอราคารายใดไม่ได้ยื่นรายละเอียดตามวรรคก่อนหน้า หรือยื่นไม่ครบถ้วนถูกต้องคณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคารายนั้น และถือว่าเป็นผู้ไม่ผ่านคุณสมบัติการเข้ายื่นเสนอราคาในครั้งนี้</u>***

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๙.๑ ผู้เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดและมีเอกสารหลักฐานครบถ้วนตามที่กำหนดในเอกสารการประกวดราคาด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding) จึงจะได้รับการพิจารณา

๙.๒ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครศรีธรรมราช ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอที่จัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิค (Proposal) ไม่ครบถ้วนทุกกิจกรรม หรือไม่ตรงกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน

(TOR) ทั้งนี้ การรับฟังข้อเสนอทางด้านเทคนิค จะรับพิจารณาเฉพาะผู้เสนอราคาที่ได้เสนอราคาที่ได้เสนอราคาผ่านในระบบผ่านอิเล็กทรอนิกส์แล้วเท่านั้น จึงจะมีสิทธิ์เสนอข้อเสนอทางเทคนิค ซึ่งข้อเสนอทางด้านเทคนิค (Proposal) จะต้องระบุรายละเอียดที่จะดำเนินการอย่างชัดเจน

๙.๓ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอ **โดยใช้เกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)** จะพิจารณาจากราคารวม โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

(๑) ราคายื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เป็นผู้กำหนดการให้คะแนนราคาที่นำเสนอ

(๒) ข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ ได้แก่ พิจารณาคุณภาพ คุณสมบัติ และประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ **กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐** (เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน) โดยมีเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

ปัจจัยหลัก	คะแนน
๑) ประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมที่ใกล้เคียงกับการจัดจ้างครั้งนี้ ประสบการณ์ของผู้เสนอราคารับจ้างในการดำเนินงานที่ผ่านมา (Company Profile) พิจารณาจากจำนวนผลงานการจัดงานแสดงและจำหน่าย วงเงินไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ในสัญญาฉบับเดียวกัน ในระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี (ให้ผู้ยื่นเสนอราคานำเสนอผลงานในรูปแบบหนังสือรับรองผลงานที่ระบุชื่องาน ที่ชัดเจนจากหน่วยงานที่เป็นคู่สัญญา) โดยผู้เสนอราคาต้อง**มีผลงานและมีหนังสือรับรองผลงาน**การจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า**ระดับนานาชาติในประเทศ** ไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน (เช่น งาน THAIFEX : ANUGA ASIA, งาน Bangkok Gems & Jewelry Fair หรือ งาน Style Bangkok Fair) จะให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) ๓ งานขึ้นไป ๒๐ คะแนน (๒) ๒ งาน ๑๘ คะแนน (๓) ๑ งาน ๑๖ คะแนน	๒๐
๒) ผลงานในการจัดกิจกรรมที่ใช้อ้างอิงในจัดจ้างครั้งนี้ พิจารณาจากผลงานที่มีมูลค่าสูงที่สุดจากที่ผู้รับจ้างเสนอมาในข้อ ๑) ไม่น้อยกว่า ๘๐๐,๐๐๐ บาท จะให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) ตั้งแต่ ๒,๘๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป ๑๐ คะแนน (๒) ตั้งแต่ ๑,๘๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๒,๘๐๐,๐๐๐ บาท ๘ คะแนน (๓) ตั้งแต่ ๘๐๐,๐๐๐ บาท ถึง ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท ๖ คะแนน	๑๐
๓) แนวคิดการออกแบบ (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (key visual) ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม และมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้าร่วมงานฯ จะให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการจัดทำแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรมครบถ้วนทุกรายการ และมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้าร่วมงานฯ ๒๐ คะแนน	๒๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์) (นางสุชาดา จะรา) (นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)

ปัจจัยหลัก	คะแนน
(๒) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการจัดทำแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) ครบถ้วนทุกรายการ มีความคิดสร้างสรรค์ ที่จะสามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้าร่วมงานฯ แต่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ๑๘ คะแนน (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการจัดทำแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และสัญลักษณ์ (Key Visual) ครบถ้วนทุกรายการ มีความคิดสร้างสรรค์ แต่ไม่สามารถกระตุ้นให้เกิดความสนใจเข้าร่วมงานฯ และไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ๑๖ คะแนน	
๔) การนำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ภาพรวมของกิจกรรมมีความชัดเจน และครบถ้วนทุกกิจกรรมตามขอบเขตงานจ้าง (TOR) จะให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการนำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) ที่มีกำหนดการชัดเจนตาม TOR และมีการนำเสนอรายละเอียดการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมชัดเจนที่สามารถปฏิบัติได้จริงครบทุกกิจกรรม ๑๐ คะแนน (๒) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการนำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) มีกำหนดการชัดเจนตาม TOR และมีการนำเสนอรายละเอียดการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมชัดเจนที่สามารถปฏิบัติได้จริงแต่ไม่ครบถ้วน ๘ คะแนน (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการนำเสนอแผนการดำเนินงาน (Action Plan) มีกำหนดการชัดเจนตาม TOR แต่ไม่มีการนำเสนอรายละเอียดการปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมชัดเจนที่สามารถปฏิบัติได้จริง ๖ คะแนน	๑๐
๕) การนำเสนอรูปแบบและรายละเอียดการดำเนินงานของกิจกรรม ออกแบบและวางแผนผังพื้นที่การจัดงาน (Floor Plan) ให้สะดวกต่อการใช้งาน โดยต้องนำเสนอแบบผังพื้นที่ (Floor Plan) โดยผู้เสนอราคาจะต้องออกแบบเป็นแผนภาพ Perspective (เสมือนจริง) ที่แสดงมิติ (Dimension) ลงมาตราส่วน (Scale) มีความสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน การนำเสนอและเอกสารน่าสนใจ จะให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการนำเสนอการออกแบบและวางแผนผังพื้นที่การจัดงาน (Floor Plan) ให้สะดวกต่อการใช้งาน ที่มีรายละเอียดการออกแบบตกแต่ง และรูปแบบการจัดงานทั้งหมด มีความสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน การนำเสนอและเอกสารน่าสนใจ มีการแสดงแผนงานมุมมองที่ชัดเจนเสมือนจริง (Perspective) โดยระบุมาตราส่วน (Scale) ในผังงานภาพรวม และองค์ประกอบย่อย ครบถ้วน ๒๐ คะแนน (๒) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการนำเสนอการออกแบบและวางแผนผังพื้นที่การจัดงาน (Floor Plan) ให้สะดวกต่อการใช้งาน ที่มีรายละเอียดการออกแบบตกแต่ง และรูปแบบการจัดงานทั้งหมด มีความสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน การนำเสนอและเอกสารน่าสนใจ มีการแสดงแผนงานมุมมองที่ชัดเจนเสมือนจริง (Perspective) โดยระบุมาตราส่วน (Scale) ในผังงานภาพรวม และองค์ประกอบย่อย ไม่ครบถ้วน ๑๘ คะแนน (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอมีการนำเสนอการออกแบบและวางแผนผังพื้นที่การจัดงาน (Floor Plan) ให้สะดวกต่อการใช้งาน ที่มีรายละเอียดการออกแบบตกแต่ง และรูปแบบ	๒๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์) (นางสุชาดา จะรา) (นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)

ปัจจัยหลัก	คะแนน
การจัดงานทั้งหมด มีความสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน การนำเสนอและเอกสารน่าสนใจ มีการแสดงแผนงานมุมมองที่ชัดเจนเสมือนจริง (Perspective) แต่ไม่ระบุมาตราส่วน (Scale) ในผังงานภาพรวม และองค์ประกอบย่อย ๑๖ คะแนน	
๖) ความสูงของโครงสร้างในภาพรวมของงาน จะต้องมีความสูงนับจากพื้น (กรณีที่มีโครงสร้าง ๒ ชั้น ต้องมีวิศวกรรับรองแบบโครงสร้าง) จะให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) ตั้งแต่ ๕ เมตรขึ้นไป ๑๐ คะแนน (๒) ตั้งแต่ ๔ เมตรขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๕ เมตร ๘ คะแนน (๓) ตั้งแต่ ๓ เมตรขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๔ เมตร ๖ คะแนน	๑๐
๗) ล่ามแปลภาษา จะต้องมีวุฒิปริญญาตรีในสาขาภาษาศาสตร์ อักษรศาสตร์ ศิลปศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีผลสอบวัดระดับภาษา เปรียบเทียบกับคะแนนมาตรฐานสากล CEFR จะให้น้ำหนักคะแนน ดังนี้ (๑) มีวุฒิปริญญาตรีในสาขาดังกล่าวและมีผลสอบวัดระดับภาษา อยู่ในระดับเชี่ยวชาญ (C๒) ๑๐ คะแนน (๒) มีวุฒิปริญญาตรีในสาขาดังกล่าวและมีผลสอบวัดระดับภาษา อยู่ในระดับสูง (C๑) ๘ คะแนน (๓) มีวุฒิปริญญาตรีในสาขาดังกล่าวและมีผลสอบวัดระดับภาษา อยู่ในระดับกลางค่อนสูง (B๒) ๖ คะแนน	๑๐

๙.๔ เกณฑ์การคัดเลือกผู้รับจ้างดำเนินงานให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๙.๕ คณะกรรมการฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของคณะกรรมการฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งคณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อ บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๙.๖ การให้คะแนนของคณะกรรมการประกวดการจัดจ้างให้ถือตามเกณฑ์ที่กำหนด โดยการเปรียบเทียบตามรายการในเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นผ่านในระบบเรียบร้อยเท่านั้น ผลการตัดสินตามเกณฑ์คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๙.๗ ผลการตัดสินตามเกณฑ์คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ถือเป็นที่สิ้นสุด

๙.๘ การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพร้อยละ ๑๐๐ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ และหากไม่ผ่านคะแนนขั้นต่ำด้านคุณภาพ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา

๑๐. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๐.๑ การจัดจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาครั้งเดียว (ถัวเฉลี่ย) ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินการในกิจกรรมทั้งหมด รวมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินกิจกรรมที่จ้างด้วย กรณีค่าใช้จ่ายที่มีระเบียบของทางราชการกำหนด เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์) (นางสุชาดา จะรา) (นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)

ค่าเช่าที่พัก พาหนะ ให้ยึดถือตามระเบียบของทางราชการ และกรณีขอบเขตงานจ้างกำหนดจำนวนไว้ชัดเจน เช่น จำนวนคน จังหวัดฯ จะหักค่าจ้าง หากผู้รับจ้างรับผิดชอบไม่ครบถ้วน โดยยึดความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารเป็นสำคัญ

๑๐.๒ ผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมรับและไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินของคณะกรรมการ และจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๑๐.๓ คณะกรรมการฯ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งหรือประกาศจังหวัดนครศรีธรรมราช มีสิทธิที่จะพิจารณาให้ความเห็น ปรับเปลี่ยน เพิ่มเติม รวมถึงขอให้ผู้รับจ้างปรับปรุงรูปแบบการดำเนินงาน รวมถึงส่วนที่เกี่ยวเนื่องทั้งหมด ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบภาระค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่ต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนและหรือเพิ่มเติมทั้งหมด ตามที่ได้รับการเสนอแนะ

๑๐.๔ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการตกลง ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

๑๐.๕ เอกสาร ข้อมูล ผลงานต่าง ๆ ทางวิชาการที่รวบรวม ทั้งในรูปเอกสารและไฟล์ข้อมูลลงอุปกรณ์บันทึกข้อมูลภายนอกแบบพกพา รวมทั้งผลการจัดงาน ข้อมูลเชิงวิชาการ ผลลัพธ์อันจะพึงเกิดขึ้นเป็นลิขสิทธิ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราชทุกประการ

๑๐.๖ การจัดทำข้อความ ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือฐานข้อมูลอื่นใด เครื่องหมาย และรูปแบบสื่อประชาสัมพันธ์ถือเป็นลิขสิทธิ์ของจังหวัดนครศรีธรรมราช ห้ามผู้รับจ้างนำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดไปทำซ้ำหรือเผยแพร่เพื่อการอื่นใดที่ได้จากการปฏิบัติงาน ไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม หากจังหวัดนครศรีธรรมราชพบว่ามีการกระทำ ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาจัดจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้การชดใช้ดังกล่าวไม่ทำให้ผู้ชนะการประกวดราคาหรือผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดทางอาญา

๑๐.๗ หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบแต่ผู้เดียว

๑๐.๘ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการประกวดราคาฯจ้างจัดงานครั้งนี้ กรณีมีประกาศภาวะฉุกเฉิน เช่น การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ หรือผู้จัดงานยกเลิกการจัดงาน THAIFEX - Anuga Asia ๒๐๒๖ หรือเหตุที่ทำให้ส่วนราชการเสียหายโดยผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น กรณีที่ผู้รับจ้างได้จัดงานไปแล้วบางส่วนและยังไม่สิ้นสุดสัญญา หากมีประกาศโรคระบาดไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid - ๑๙) หรือเกิดเหตุฉุกเฉินอื่นๆ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขสัญญาให้สอดคล้องกับการจัดงานจริง ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ผู้รับจ้างจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

๑๐.๙ ข้อเสนอของผู้รับจ้างที่นำเสนอ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครศรีธรรมราชจะทำเป็นเอกสารแนบท้ายสัญญาประกอบการตรวจรับ

๑๐.๑๐ ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา และหากผู้รับจ้าง/คู่สัญญา เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้รับจ้าง/คู่สัญญา ต้องแสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วย

๑๐.๑๑ การให้คะแนนของคณะกรรมการฯ ให้ถือตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยการเปรียบเทียบตามรายการในเอกสารที่ผู้ประกอบการยื่นผ่านในระบบเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

๑๐.๑๒ ผลการตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับการคัดเลือกจะต้องยอมรับและไม่โต้แย้งคัดค้านการตัดสินของคณะกรรมการ และจะนำไปเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์

จังหวัดนครศรีธรรมราชขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ว่าจ้างผู้ได้รับคัดเลือกครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อจังหวัด พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าว

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์) (นางสุชาดา จะรา) (นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)

จะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการนี้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้ยื่นข้อเสนอเข้ารับการคัดเลือก โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด ทั้งสิ้น

๑๓. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญากับผู้ว่าจ้าง ภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ (แคชเชียร์เช็ค)

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินลงทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

ทั้งนี้ หลักประกันจะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๑๔. การส่งมอบงาน

๑๔.๑ ส่งมอบงานให้ถูกต้อง ครบถ้วน ภายใน ๙๐ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญา หากเกินกำหนดระยะเวลาดังกล่าวถือว่าเป็นการส่งมอบงานล่าช้า

๑๔.๒ การส่งมอบงาน ต้องจัดทำในรูปเล่มเอกสาร (พิมพ์สี) และรูปแบบไฟล์ข้อมูลแยกเป็นหมวดหมู่จัดเก็บลงสื่อบันทึกข้อมูลภายนอก อย่างละไม่น้อยกว่า ๓ ชุด ประกอบด้วย

๑๔.๒.๑ สรุปผลการดำเนินงาน เรียงตามลำดับตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๗ โดยแสดงข้อมูลพร้อมภาพถ่าย หรือหนังสือรับรอง หรือหลักฐานอื่นๆ ที่แสดงถึงรายละเอียดการดำเนินงาน ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๗ อย่างชัดเจน

๑๔.๒.๒ สรุปภาพรวมการจัดงานจากแบบสอบถามที่จัดเก็บ พร้อมแนบแบบสอบถามที่จัดเก็บ ดังนี้

- สรุปแบบสอบถามผู้ประกอบการที่เข้าร่วมงานทุกราย พร้อมระบุข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะการจัดงาน (ถ้ามี)

- สรุปแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าชมหรือผู้ร่วมเจรจาหรือผู้ซื้อสินค้าภายในงาน พร้อมระบุข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ(ถ้ามี) ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด ตลอดการจัดงาน

๑๔.๒.๓ สรุปมูลค่าที่เกิดจากการจำหน่ายสินค้าและการเจรจาธุรกิจของผู้ประกอบการแต่ละรายเป็นรายวันโดยแสดงรายละเอียดการเจรจาธุรกิจ มูลค่าการค้า หรือการลงทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๕. งบประมาณ

งบประมาณ ๑,๖๙๐,๐๗๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนเก้าหมื่นเจ็ดสิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว **ทั้งนี้ สามารถลงนามในสัญญาได้ เมื่อได้รับโอนงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งจำนวน**

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์) (นางสุชาดา จะรา) (นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)

๑๖. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด (๑๐๐%) ภายหลังเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมและส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดในสัญญาจ้างทุกประการ

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้าง ผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร โดยผู้รับจ้างจะต้องมีบัญชีเงินฝากกับธนาคาร และได้ให้ข้อมูลไว้กับผู้รับจ้างก่อนทำสัญญาจ้าง รวมทั้งต้องเสียค่าธรรมเนียมธนาคารในกรณีที่มีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของคู่สัญญาข้ามเขตท้องที่ในอัตราค่าธรรมเนียมตามประกาศของธนาคาร

๑๗. อัตราค่าปรับ

๑๗.๑ กรณีผู้รับจ้างดำเนินการจัดงานบางส่วนที่มีรายละเอียดไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดสัญญา ผู้ว่าจ้างจะปรับลดวงเงินค่าจ้างในส่วนที่ดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนดังกล่าว และจะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา ตั้งแต่วันที่เริ่มดำเนินการไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนจนถึงวันที่ดำเนินการแล้วเสร็จที่ถูกต้องหรือครบถ้วนหรือวันสิ้นสุดการจัดจำหน่ายในแต่ละครั้ง ยกเว้นกรณีที่ผู้ว่าจ้างให้ระงับ หรือยกเลิกการดำเนินโครงการ หรือเห็นว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดได้คลี่คลาย ผู้รับจ้างจะไม่ถูกปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๑๗.๒ ในกรณีที่มีการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมเอกสารหลักฐานส่งมอบงานดังกล่าว ในส่วนที่ไม่ใช่สาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบ โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมให้แล้วเสร็จและจัดส่งให้คณะกรรมการฯ ภายในระเวลาที่คณะกรรมการกำหนด

๑๗.๓ สงวนสิทธิ์การส่งมอบงานในกรณีที่ดำเนินการการส่งมอบงานล่าช้า ผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ว่าจ้างได้

๑๘. การกำกับการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑๘.๑ กำกับการดำเนินงานของผู้รับจ้าง โดยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครศรีธรรมราช และผู้รับจ้างจะต้องรายงาน ความคืบหน้าในการดำเนินงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด นับจากวันลงนามในสัญญา

๑๘.๒ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพในการปฏิบัติงาน

๑๘.๓ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงเพิ่มเติมรายละเอียดบางประการในแต่ละกิจกรรม เพื่อให้ได้ผลงานที่ดีที่สุด

๑๘.๔ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบหากเกิดความเสียหายต่อองค์กร บุคคลหรือทรัพย์สินที่เกี่ยวเนื่องกับการจัดงาน ไม่ว่าจะเกิดจากเหตุสุดวิสัยใดก็ตาม

๑๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดนครศรีธรรมราช ที่อยู่ เลขที่ ๘๖ หมู่ที่ ๙ ถนนมะขามชุม ตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐ ๗๕๓๕ ๖๐๖๙

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ ศิริพันธ์)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสุชาดา จะรา)
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวมนัสวี อดุลย์ฐานานุศักดิ์)
นักวิชาการพาณิชย์ปฏิบัติการ